

Orientações de Preenchimento

! O envio deste formulário só será necessário para resgates acima de R\$ 20 mil; para valores abaixo desse limite, você pode solicitar diretamente através da Central de Atendimento. Os contatos estão disponíveis ao final da página.

1. Preenchimento

- Preencha digitalmente o formulário ou, se preferir, preencha manualmente de forma legível e sem rasuras;
- Caso haja rasuras, ausência de preenchimento dos campos, ausência de assinatura e data, será necessário realizar o reenvio;
- Este formulário será válido por 30 dias após a assinatura, sendo necessário o envio de novo documento com data atualizada se ultrapassado os 30 dias.

! Por deliberação da CAIXA Capitalização, poderá ser solicitado envio de documentação complementar e/ou via original do formulário.

2. Documentação

- Documento de identificação do(s) representante(s) legal(is)
- Enviar documentação da empresa conforme tipo de empresa.

! Envie sempre a última alteração contratual, quando houver.

• **MEI Baixado:** para este caso o proprietário poderá enviar os **documentos de baixa da empresa + documentos do proprietário** (Documento de identificação + CPF) para crédito em conta do proprietário.

Documentação necessária

Associação <ul style="list-style-type: none">• Estatuto Social.• Ata da eleição da diretoria.	Condomínio <ul style="list-style-type: none">• Assembleia de Constituição.• Ata de eleição do síndico/administrador.	Cartório <ul style="list-style-type: none">• Termo de Constituição.• Ata de posse ou delegação.	Firma individual <ul style="list-style-type: none">• Requerimento de Empresário Individual com a última alteração.	Micro Empresário Individual (MEI) <ul style="list-style-type: none">• Certificado da Condição de Microempreendedor Individual.• última alteração contratual (se houver).
Instituições Religiosas <ul style="list-style-type: none">• Estatuto Social documento de eleição do representante (se houver).	LTDA ou S/A <ul style="list-style-type: none">• Contrato Social.• Última alteração do contrato social (se houver) ou estatuto social (acompanhado pela ata de eleição dos representantes da sociedade).	Pessoa Jurídica encerrada (com baixa no CNPJ) <ul style="list-style-type: none">• Distrato Social.	Prefeitura <ul style="list-style-type: none">• Diploma de prefeito do município ou extrato da Ata Geral das eleições ou Ata Solene da Sessão de Posse do Prefeito.	EIRELI <ul style="list-style-type: none">• Ato constitutivo de EIRELI, devidamente registrado na junta comercial.• última alteração contratual (se houver).

Verifique abaixo a documentação necessária para solicitação através de Procuração:

- No caso de procuração particular, enviar a cópia simples do instrumento de procuração (prazo de emissão não superior a 24 meses) com firma reconhecida.
- No caso de procuração pública (emitida pelo cartório), enviar a cópia simples do instrumento de procuração (prazo de emissão não superior a 24 meses).
- Cópia do documento de identificação do procurador.

3. Forma de assinatura

Este documento poderá ser assinado manualmente ou digitalmente. Em cenário de assinatura digital só serão aceitas assinaturas que seguem o padrão ICP BRASIL.

4. Forma de envio

E-mail: formularioscap@caixacapitalizacao.com.br

5. Prazo de pagamento

O prazo para pagamento é de 15 dias a contar a partir da data do recebimento pela CAIXA Capitalização deste formulário devidamente preenchido e documentação complementar conforme item 2.

6. Imposto de renda

Caso o valor de resgate seja superior à soma das parcelas pagas haverá incidência de IMPOSTO DE RENDA sobre a diferença do valor de resgate e da soma das parcelas pagas, conforme a legislação em vigor.

Dados do Cliente

O preenchimento de todos os campos é obrigatório.

 Campos Digitáveis

Razão Social		CNPJ		
Atividade Principal Desenvolvida		Tel ()	Cel ()	
E-mail		Estabelecida no Brasil <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não		
		Situação Financeira Patrimonial ¹ <input type="checkbox"/> Negativa <input type="checkbox"/> Nula <input type="checkbox"/> Positiva		
Endereço			Número	
Complemento	Bairro	Cidade	UF	CEP
1º Representante Legal da Empresa			CPF (somente números)	
2º Representante Legal da Empresa			CPF (somente números)	

1- Situação Financeira Patrimonial:
Situação Líquida Negativa → Ativo < Passivo Exigível

Situação Líquida Nula → Ativo = Passivo Exigível
Situação Líquida Positiva → Ativo > Passivo Exigível

Assinale a opção desejada:

- Solicitação de resgate para TODOS os títulos
- Solicitação de resgate para os títulos INDICADOS

Informe ao lado os números dos títulos a serem resgatados:

Dados para Crédito

! Os dados bancários devem estar vinculados ao CNPJ do titular.

 Conta Corrente Conta Poupança

Nome do Banco

Nº da Agência

Nº da Conta

Nº da Operação

É obrigatório o preenchimento dos campos Local e Data.

Local: _____

Data: ____ / ____ / ____

Assinatura do 1º Representante Legal da Empresa

Assinatura do 2º Representante Legal da Empresa

Estou ciente de que a CAIXA Capitalização realiza o tratamento dos dados pessoais informados no presente documento em conformidade com a legislação aplicável sobre privacidade e proteção de dados, incluindo, mas não se limitando à Lei Geral de Proteção de Dados (Lei Nº 13.709/2018 ou "LGPD"). A CAIXA Capitalização poderá, sempre respeitando a legislação aplicável, compartilhar os dados pessoais aqui informados, com intermediários e com outras entidades privadas ou órgãos públicos. Para mais informações sobre o tratamento de seus dados pessoais, acesse o Aviso de Privacidade disponível em nosso Site.